



# Comune di San Cesareo

Provincia di Roma

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N. 147</b> Del <b>29 settembre 2011</b>	<b>Oggetto: Tariffe relative al servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2011/2012. Definizione modalità di pagamento.</b>
---	---

L'anno **duemilaundici**, il giorno **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **17,30** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza ed assenza dei Sigg:

			ASSENTE	
PANZIRONI	PIETRO	X		Sindaco
SABELLI	ALESSANDRA	X		Assessore
MATTOGNO	MASSIMO	X		Vice Sindaco
TUFI	FRANCESCO	X		Assessore
MASTRACCI	ACHILLE	X		Assessore
BIANCHI	ADRIANO	X		Assessore
PAGLIA	VITTORIO	X		Assessore

**Presiede il Sindaco Pietro Panzironi**

**Partecipa il Segretario Generale Avv. Alfonso Migliore**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione e invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

Vista la proposta di deliberazione allegata alla presente.

Premesso che sulla medesima deliberazione, è stato reso il parere favorevole da parte del Responsabile competente per materia, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

All'unanimità

### DELIBERA

- di approvare l'allegata proposta di delibera quale parte integrante della presente deliberazione.
- Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione

### DELIBERA

Di rendere la presente immediatamente eseguibile

**COMUNE DI SAN CESAREO  
PROVINCIA DI ROMA**

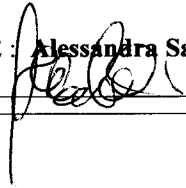
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

ASSESSORATO PROPONENTE:  
**Assessore alla Pubblica Istruzione**

SETTORE INTERESSATO:

I°

RELATORE: **Alessandra Sabelli**



**OGGETTO: Tariffe relative al servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2011/2012. Definizione modalità di pagamento.**

Ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000, che testualmente recita:

“1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato, e qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.

“2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

“3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

**Sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al seguente prospetto:**

**IL RESPONSABILE**

**DEL SERVIZIO**

**INTERESSATO**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

..... **Fazio Re Vole** .....

data ..... **23.09.11** ..... Il Responsabile..... **C. J.**

**IL RESPONSABILE**

**DI**

**RAGIONERIA**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

.....

.....

data..... Il Responsabile.....

**Oggetto: Tariffe relative al servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2011/2012. Definizione modalità di pagamento.**

**L'ASSESSORE CON DELEGA ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

**Premesso che:**

- il Comune di San Cesareo gestisce il servizio di mensa scolastica mediante appalto affidato ad una società esterna che si occupa della somministrazione dei pasti agli alunni della scuola elementare e materna;
- il costo del servizio è in parte a carico dell'Ente ed in parte a carico degli utenti;
- la gestione dei relativi pagamenti è effettuata dall'Ufficio Pubblica Istruzione;

**Preso atto:**

- della deliberazione di G.C. n. 82 del 29 agosto 2008 con la quale sono state approvate nuove condizioni per il pagamento delle tariffe del servizio di mensa scolastica mediante l'applicazione di un sistema basato su un importo annuo fisso, determinato applicando la tariffa giornaliera per i giorni effettivi di scuola scontati di un bonus;
- delle successive deliberazioni di G.C. n. 98 del 24 settembre 2008 e n. 114 del 23 ottobre 2008 con le quali sono state ulteriormente rideterminate le tariffe a seguito dell'applicazione di un bonus maggiore;
- della deliberazione di G.C. n. 88 del 26 maggio 2009 con la quale è stata prevista la possibilità di concedere un conguaglio sulla tariffa annua per assenze di almeno trenta giorni consecutivi, per particolari stati di salute certificati ovvero a seguito di esonero dal servizio mensa da parte dell'Istituto Comprensivo San Cesareo;
- della deliberazione di C.C. n. 4 del 12 gennaio 2011 con cui è stata fissata la quota di tariffa a carico degli utenti per il servizio a domanda individuale di mensa scolastica in € 2,50;

**Considerato che** l'ufficio scuola deve provvedere al calcolo delle tariffe per l'anno scolastico 2011/2012;

**Atteso che:**

- il servizio di mensa scolastica, per l'anno scolastico 2011/2012, ha avuto inizio il 26 settembre 2011 e si concluderà l'08 giugno 2012 per la scuola primaria ed il 29 giugno 2012 per la scuola dell'infanzia;
- i giorni effettivi di mensa scolastica, al netto delle festività, sono i seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA ( t.n.)	SCUOLA PRIMARIA ( modulo 2 rientri)	SCUOLA PRIMARIA (modulo 1 rientro)
-------------------------	----------------------------	--	---------------------------------------

Giorni effettivi: 179	Giorni effettivi: 164	Giorni effettivi: 66	Giorni effettivi: 33
-----------------------	-----------------------	----------------------	----------------------

**Ritenuto** di applicare i seguenti bonus per i diversi gradi di scuola:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA ( t.n.)	SCUOLA PRIMARIA ( modulo 2 rientri)	SCUOLA PRIMARIA (modulo 1 rientro)
Bonus: 36 giorni	Bonus: 20 giorni	Bonus: 8 giorni	Bonus: 4 giorni

**Considerato che**, applicando i suddetti bonus, i giorni di utilizzo del servizio mensa vengono ridotti nel seguente modo:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA ( t.n.)	SCUOLA PRIMARIA ( modulo 2 rientri)	SCUOLA PRIMARIA (modulo 1 rientro)
Giorni effettivi: 143	Giorni effettivi: 144	Giorni effettivi: 58	Giorni effettivi: 29

**Ritenuto** di applicare ai giorni considerati quale base di calcolo la tariffa di € 2,50, come stabilita con la deliberazione di C.C. n. 4 del 12 gennaio 2011;

**Dato atto che:**

- le tariffe annue totali, sulla base dei conteggi considerati, sono le seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA ( t.n.)	SCUOLA PRIMARIA ( modulo 2 rientri)	SCUOLA PRIMARIA (modulo 1 rientro)
€ 357,50	€ 360,00	€ 145,00	€ 72,50

- le medesime risultano essere compatibili rispetto alle previsioni di bilancio 2011;

**Ritenuto**, inoltre, di confermare:

- la possibilità di concedere un conguaglio sulla retta annuale nei seguenti casi:
  - a. particolari stati di salute, opportunamente certificati, che prevedano il protrarsi dell'assenza per almeno 30 gg. consecutivi, o, in alternativa, il mancato utilizzo del servizio mensa per analogo periodo o superiore;
  - b. mancato utilizzo del servizio mensa per almeno 30 gg. consecutivi, a seguito di esonero certificato dall'Istituto Comprensivo Scolastico, per esigenze diverse.
- l'applicazione, a favore delle famiglie con più figli che usufruiscono del servizio mensa, uno sconto del 10% sulla tariffa annua del secondo figlio e del 15% sulla tariffa annua dal terzo figlio in poi;

**Dato atto**, inoltre, che le famiglie in stato di disagio potranno presentare richiesta di esonero dal pagamento presso l'Ufficio dei Servizi Sociali dell'Ente, il quale valuterà, nelle more della previsione di una specifica disciplina, se applicare tale esonero sulla base del Regolamento " per la concessione dei contributi sussidi economici e per l'attribuzione dei vantaggi economici nel settore dei servizi sociali " approvato con deliberazione n. 47 del 29/06/2001;

**Tutto ciò premesso;**

### **FORMULA LA SEGUENTE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **Di prendere atto** della deliberazione di C.C. n. 4 del 12 gennaio 2011, con la quale vengono confermate anche per il corrente anno scolastico le tariffe annue, sulla base delle considerazioni e dei criteri formulati in premessa:

SCUOLA DELL'INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA ( t.n.)	SCUOLA PRIMARIA ( modulo 2 rientri)	SCUOLA PRIMARIA (modulo 1 rientro)
€ 357,50	€ 360,00	€ 145,00	€ 72,50

2. **Di confermare**, altresì, le seguenti condizioni di favore:

- l'applicazione, a favore delle famiglie con più figli che usufruiscono del servizio mensa, uno sconto del 10% sulla tariffa annua del secondo figlio e del 15% sulla tariffa annua dal terzo figlio in poi;
- la possibilità, per le famiglie in stato di disagio di presentare, entro il 30 novembre di ciascun anno, la richiesta di esonero dal pagamento presso l'Ufficio dei Servizi sociali dell'Ente, il quale valuterà, nelle more della previsione di una specifica disciplina, se applicare tale esonero sulla base del regolamento "per la concessione dei contributi e sussidi economici e per l'attribuzione dei vantaggi economici nel settore dei servizi sociali" approvato con deliberazione n. 47 del 29 giugno 2001.

3. **Di dare atto** che, a seguito delle condizioni di favore come sopra specificate, le entrate previste risultano essere compatibili rispetto alla previsioni di bilancio 2011.

4. **Di demandare** al responsabile del Settore I tutte le attività necessarie volte all'applicazione e diffusione delle nuove condizioni e modalità di pagamento delle tariffe relative al servizio di mensa scolastica.

Letto, approvato e sottoscritto



IL PRESIDENTE  
(Pietro Panzironi)

*[Handwritten signature of Pietro Panzironi]*

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Avv. Alfonso Migliore)

*[Handwritten signature of Avv. Alfonso Migliore]*

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio comunale per rimanervi quindici giorni consecutivi a partire dal 30/09/2011 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000;



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Avv. Alfonso Migliore)

*[Handwritten signature of Avv. Alfonso Migliore]*

E' stata comunicata, con lettera n. 17353 in data 30/09/2011, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000.



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Avv. Alfonso Migliore)

*[Handwritten signature of Avv. Alfonso Migliore]*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **29 settembre 2011**

Resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art.134, comma 3 del Decreto legislativo n. 267/2000)

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Avv. Alfonso Migliore)

*[Handwritten signature of Avv. Alfonso Migliore]*

La presente deliberazione è stata:

Modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Annullata/Revocata con deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_